

國立高雄第一科技大學因應 H7N9 流感防疫應變計畫

壹、依據：

1. 教育部102年4月8日臺教綜(五)字第1020052213號書函，成立防疫小組，啟動防治機制。
2. 教育部102年5月3日臺教綜(五)字第1020064836號書函「教育部就各級學校因應校園流感各級疫情之處理要則」參酌訂定。

貳、目的：

為維護全體教職員生健康及學生受教、應考之權益，確保教育行政工作之順利推展，避免 H7N9 流感疫情藉由校園集體傳播而擴大流傳。

參、處理原則

- 一、預防重於治療，早期發現早期治療。
- 二、強調個人衛生與自我健康管理。
- 三、配合教育部與衛生單位防疫政策，落實「H7N9流感」防疫應變措施。

肆、組織與任務

- 一、H7N9 流感應變處理小組：研訂疫情緊急應變策略與指揮工作，並對外發言。

召集人：校長（副校長）

執行秘書：學務長

成員：主任秘書、教務長、總務長、研發長、圖資館館長、人事室主任、主計室主任、衛保組組長。

對外發言人：學務長

- 二、應變處理小組下設「H7N9 流感防疫小組」：疫情資訊蒐集宣導、統籌規劃防疫措施、校內疫情監測、個案處理及通報、心理輔導、防疫消毒物資採購及環境清潔消毒安排。

小組召集人：學務長

組長：衛保組組長

副組長：軍訓及生活輔導室主任

成員：學務處全體同仁、總務處事務組組長

伍、各單位防疫任務分工：

一、行政單位

單位	任務分工
秘書室	<ol style="list-style-type: none">1. 協助統籌校園 H7N9 流感疫情全般因應事宜2. 協助建立「H7N9 流感防疫專區」網站連結及校園電視公告系統宣導相關防疫資訊。3. 校園疫情新聞連繫與發布，並提供媒體與相關單位參考資訊。
教務處	<ol style="list-style-type: none">1. 配合中央疫情指揮中心之建議及教育部律訂之標準，規劃學校停課、復（補）課、補考規定及各項入學考試、招生防疫因應措施。2. 安排罹病教師代課事宜。3. 安排罹病或接受居家隔離學生之補救教學事宜。
學務處	<ol style="list-style-type: none">1. 蒐集提供 H7N9 流感防疫相關資訊，加強全校防疫宣導。2. 密切與衛生單位協調聯繫，掌握疫情狀況。3. 疑似或確定病例疫情校安中心通報及追蹤管理。4. 訂定有關學生宿舍因應 H7N9 流感疫情應變防疫措施。5. 協助疑似或確定病例學生之請假事宜。6. 加強生命教育、心理輔導，並適切輔導受隔離學生。7. 規劃大型活動(如開學及畢業典禮)時防疫因應措施。
總務處	<ol style="list-style-type: none">1. 防疫物資、消毒劑之採購、補充與發放。2. 協助體溫檢測標誌製作及印發。3. 疑似或確定病例教職員工隔離空間之調配。4. 當本校有疑似或確診病例發生時，立即實施環境清潔消毒作業與中央空調防疫控制。5. 廁所、公共區域平日之消毒工作及備置洗手台之洗手乳(皂)、消毒液。6. 視疫情狀況，鴿池（生態湖）中間棧道封閉，周圍拉起封鎖線管制或設立告示牌防疫期間禁止通行。7. 配合管制人員與就醫或運送物品車輛之提供。8. 協調與督導所屬廠商配合本校防疫工作，落實各項防疫措施。

人事室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依人事行政局規定規劃本校教職員工疑似或確定病例之請假與停止上班規定。 2. 確實掌握教職員工出入疫區之名單，協助宣導防疫相關資訊。 3. 規劃及督導各單位建立代理人制度與名冊。
圖資館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責維護 H7N9 流感校安通報作業系統、衛生署疾病管制局 H7N9 流感專區網路通暢。 2. 視疫情變化必要時閉館之研議與通知。
研究發展處 (國際暨兩岸事務處)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外界團體訪問及學術交流之管控。 2. 協助與外籍生、陸生、僑生、交換生聯繫，宣導疫情訊息並關懷學生健康狀況。
主計室	統籌本計畫相關經費與核銷事宜

二、學術單位

單位	任務分工
各院、系所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責各院、系、所防疫措施，依情況關心所屬教職員、學生健康狀況。 2. 確實掌握學生出入疫區及缺課之名單，協助宣導防疫相關資訊。 3. 協助關懷疑似或確定病例學生之課業、生活輔導。 4. 定期進行學生上課教室之課桌椅、手把、電腦鍵盤等消毒工作。 5. 辦理國際學術研討會時，隨時注意疫區參加人員之動向與健康狀況。 6. 視疫情變化，協助設立體溫量測站之人力安排及測量。
通識教育中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視疫情變化對大班級通識課程之教室予以重新調配或改至室外上課。 2. 協助於通識健康促進與行為課程，加強宣導 H7N9 流感防疫資訊。

陸、檢附「國立高雄第一科技大學H7N9流感處理要則」(附件1 P. 4-5)、「國立高雄第一科技大學H7N9流感應變處理作業流程」(附件2 P. 6)、「H7N9 流感自主健康管理紀錄表」(附件3 P. 7)、南區傳染病指定隔離醫院及應變醫院名單(附件4 P. 8)及消毒劑使用指引(附件5 P. 9-10)。

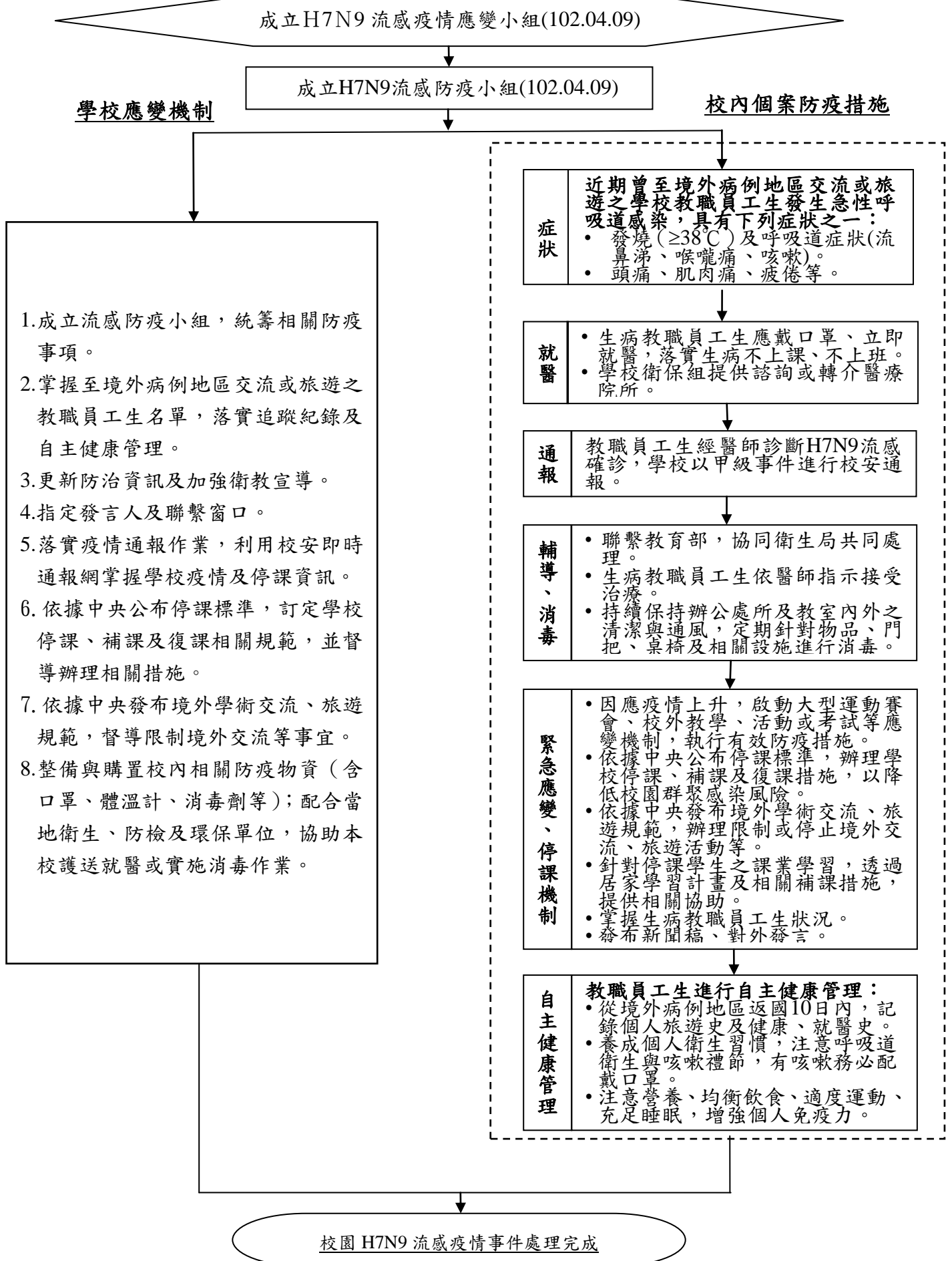
柒、本案若有未盡事宜，另行召開緊急應變會議修訂或補充之。

國立高雄第一科技大學因應 H7N9 流感處理要則
(依教育部公布最新各級疫情修正之)

疫情分級	疫情狀況	應變措施
1 級	尚無動物流感病毒感染至人類。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視需要召開會議研商防疫事宜。 2. 持續推展 H7N9 流感防疫衛生教育(如勤洗手、咳嗽禮節等)宣導事項。 3. 加強本校教職員生出入疫區與自主健康管理相關訊息宣導。 3. 完備洗手設施及洗手清潔用品。 4. 監控本校教職員工生請假情形。 5. 整備消毒劑。 6. 掌握疫情發展，並隨時與衛生局保持密切聯繫。
2 級	動物流感病毒在野生或飼養動物間傳播，已造成人類感染，具大流行潛在威脅。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成立應變(防疫)小組，視需要召開會議研商防疫作為。 2. 修訂防疫應變計畫，並據以展開減災及物資(含口罩、體溫計、消毒劑)整備作為。 3. 持續推展 H7N9 流感防疫衛生教育(如勤洗手、咳嗽禮節等)宣導事項。 4. 依據本校「H7N9 流感疫情應變處理流程」，實施疫情監控、應變處理與通報作業。 5. 確實掌握教職員生出入疫區學術交流、旅遊及自主健康管理名單。 6. 持續監控教職員工生請假情形。 7. 視疫情狀況，必要時鴿池(生態池)棧道封閉，周圍設立封鎖線管制。 8. 掌握疫情發展，並隨時與衛生局保持密切聯繫。
3 級	動物或人類-動物流感重組病毒造成人類散發病例或小型聚集，但尚未發生人傳人及持續性社區流行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 應變(防疫)小組，視需要召開會議研商防疫作為。 2. 持續完善各項減災、整備、應變作為。 3. 持續依據本校「H7N9 流感疫情應變處理流程」，實施疫情監控、應變處理與通報作業。 4. 請教職員工生做好自主健康管理，隨時觀察教職員工生健康狀況，如有類流感症狀，請立即戴口罩及就醫。 5. 經與衛生局確定病例或停課情形，比照甲級校安事件，依規定應於 2 小時內進行校安通報。 6. 定期環境消毒及禽鳥糞便清除作業。 7. 持續視疫情狀況，必要時鴿池(生態池)棧道封閉，周圍設立封鎖線管制。 8. 持續監控教職員工生請假情形。 9. 掌握疫情發展，並隨時與衛生局保持密切聯繫。

疫情分級	疫情狀況	應變措施
4 級	動物或人類- 動物流感重組 病毒已能人傳 人，並發生持 續性社區流 行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 應變(防疫)小組，視需要召開會議研商防疫作為。 2. 配合中央之相關防疫規定，實施量體溫、隔離、停課、限制活動、自主健康管理、消毒作為。 3. 持續關心學生健康及停課學生課業輔導事宜。 4. 要求境外疫區來臺學生，於入境前提出健康檢查合格證明。 5. 不論是否有無疫情，應於每日上午十二時前，依規定將疫情及停課情形進行校安通報。 6. 停課或請假之教職員工生做好自主健康管理，避免到學校或公開場合。 7. 掌握疫情發展，並隨時與衛生局保持密切聯繫。
5 級	在單一 WHO 區 域內，有 2 個 (含) 以上國 家發生持續性 社區流行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 應變(防疫)小組，視需要召開會議研商防疫作為。 2. 依規定實施全校停課及活動。 3. 先行完成復課、補課、補考等復原作為之準備。 4. 持續關心教職員工生健康及學生課業。 5. 不論是否有無疫情，應於每日上午十二時前，依規定將疫情及停課情形進行校安通報。 6. 與衛生局保持密切聯繫。
6 級	在其他 WHO 區 域內，有國家 發生持續性社 區流行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 應變(防疫)小組，視需要召開會議研商防疫作為。 2. 依規定實施全校停課及活動。 3. 先行完成復課、補課、補考等復原作為之準備。 4. 持續關心教職員工生健康及學生課業。 5. 不論是否有無疫情，應於每日上午十二時前，依規定將疫情及停課情形進行校安通報，確認校園疫情現況。 6. 與衛生局保持密切聯繫。

國立高雄第一科技大學因應H7N9流感疫情應變處理作業流程



※本作業流程得視疫情變化隨時修正

H7N9 流感自主健康管理紀錄表

您好！

為防範 H7N9 流感之傳染，並保障您自己及周遭人的健康，請在返國後依疾管局規定期間內，確實做好自主健康管理措施：

- 一、生病期間儘量於家中休養：應避免外出，如有需要外出應配戴外科口罩。
- 二、維持手部清潔：保持經常洗手習慣，原則上可使用肥皂和清水或含酒精性乾洗手液進行手部清潔。儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
- 三、注意呼吸道衛生及咳嗽禮節：有咳嗽等呼吸道症狀時應戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並丟進垃圾桶。打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，無面紙或手帕時，可用衣袖代替。如有呼吸道症狀，與他人交談時，請戴上外科口罩並儘可能保持1公尺以上距離。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂搓手及澈底洗淨。
- 四、注意體溫：自主健康管理期間，每日早/晚應各量體溫一次，並詳實記錄體溫及活動史(如下列表格)。
- 五、若有感染流感症狀如：發燒(≥38°C)、頭痛、肌肉痛、疲倦、流鼻涕、喉嚨痛及咳嗽、腹瀉、嘔吐等症狀，請立即配戴外科口罩主動就醫。就醫時，請將本紀錄表出示給醫師，並應告知醫師旅遊史、接觸史及居住史。
- 六、如無確實遵守各項自主健康管理規定，將違反「傳染病防治法」第三十六條，依同法第七十條處新臺幣3,000 至15,000 元不等罰鍰，得連續處罰。
- 七、如有身體不適或其他疑問，可撥防疫諮詢專線1922。
- 八、確診個案請通報學校，俾利後續關懷及處理。
 - 上班時間請連絡衛生保健組：07-6011000轉1251。
 - 非上班時間請連絡軍訓與生活輔導室24小時值勤專線：07-6011995。

體溫及活動紀錄表

填表人：

	日期	時間	體溫°C	健康狀況	活動紀錄
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

衛生保健組關心您的健康！

南區傳染病指定隔離醫院及應變醫院名單

有效期間：中華民國 100 年 8 月 1 日至 103 年 7 月 31 日

◎中華民國 101 年 02 月 20 日至 103 年 7 月 31 日

◎◎中華民國 101 年 08 月 17 日至 103 年 7 月 31 日

◎◎◎中華民國 102 年 01 月 01 日至 103 年 7 月 31 日

縣市別	醫院名稱	指定類別
臺南市	行政院衛生署臺南醫院	應變醫院 (就地收治)
	奇美醫療財團法人奇美醫院	隔離醫院
	國立成功大學醫學院附設醫院	
	臺灣基督長老教會新樓醫療財團法人臺南新樓醫院	
	臺灣基督長老教會新樓醫療財團法人麻豆新樓醫院	
	臺南市立醫院	
	奇美醫療財團法人柳營奇美醫院	
	行政院衛生署胸腔病院	
	奇美醫療財團法人佳里奇美醫院◎	
	高雄榮民總醫院臺南分院◎	
	郭綜合醫院	
高雄市	行政院衛生署旗山醫院◎	應變醫院 (就地收治)
	高雄市立民生醫院◎◎◎	隔離醫院
	國軍左營總醫院附設民眾診療服務處	
	國軍高雄總醫院附設民眾診療服務處	
	阮綜合醫療社團法人阮綜合醫院	
	高雄市立小港醫院	
	義大醫療財團法人義大醫院	
	健仁醫院	
	行政院國軍退除役官兵輔導委員會高雄榮民總醫院	
	財團法人私立高雄醫學大學附設中和紀念醫院	
	高雄市立聯合醫院	
長庚醫療財團法人高雄長庚紀念醫院		

消毒劑使用指引

1. 消毒作業原則

1.1 消毒範圍：地面、門把、窗戶把手、按鈕、電器開關、家具表面、電話、對講機、垃圾桶、洗手台、馬桶、浴盆、水龍頭、蓮蓬頭、排水口、抽風扇、電腦、鍵盤、風扇等。

1.2 消毒用具：酒精(70-75%)或漂白水(0.05%次氯酸鈉)、抹布、手套、口罩。

1.3 消毒原則：

1.3.1 由較乾淨的地方先擦拭。

1.3.2 抹布必須浸潤漂白水。

1.3.3 以漂白水擦拭後10分鐘，再以清水清潔。

1.3.4 可以稀釋漂白水消毒馬桶。

1.3.5 切勿將大量或高濃度漂白水廢棄於馬桶內，避免化糞池失去污水處理能力。

1.3.6 使用漂白水時，請戴口罩、手套。

2. 酒精：

濃度70%-75%的酒精是強效且廣效的殺菌劑，常用來消毒小範圍的表面和一些儀器的表面。因為酒精為易燃物，若當表面消毒劑使用時，須限制在小範圍表面積的消毒，且只能使用在通風良好處以避免燃燒。

3. 含氯消毒劑（漂白水、漂白粉）

選擇成分為「次氯酸鈉(sodium hypochlorite)」之市售漂白水稀釋使用，一般漂白水多未標示濃度，但大部分濃度為5~6%。稀釋的家用漂白水在不同接觸時間(10分鐘~60分鐘)皆有作用，且價格便宜，一般建議醫療機構作為消毒劑。漂白水會刺激黏膜、皮膚和呼吸道，且會在光或熱下分解，易與其他化學物起反應，故使用漂白水必須小心。不當的使用會降低其消毒效果並造成人員傷害。

4. 配製或使用稀釋漂白水的方法

4.1 使用口罩、橡膠手套和防水圍裙，最好也使用護目鏡保護眼睛以免被噴濺到。

4.2 在通風良好處配製和使用漂白水。

4.3 使用冷水稀釋，因為熱水會分解次氯酸鈉並降低其消毒效果。

4.4 一般漂白劑含有5%次氯酸鈉應按照以下表格稀釋。

次氯酸鈉(sodium hypochlorite)濃度和使用

初始溶液	大部分家用漂白水含有5%次氯酸鈉(50000 ppm有效氯)。
建議稀釋比例	若是含5%次氯酸鈉，建議以1:100稀釋。也就是1份漂白水加99份的冷水作為表面消毒。若需要不同濃度的漂白水也可依此稀釋比率調整。如含2.5%次氯酸鈉，則是2份漂白水再加98份的冷水。

稀釋後有效氯含量	含5%次氯酸鈉的漂白水以1:100 稀釋後則是0.05%或500 pm 有效氯。不同濃度的漂白水以同比例稀釋後則會得到不同含量的有效氯
不同消毒方式的接觸時間 ·擦拭消毒不具孔隙的表面。 ·浸泡消毒方式 在消毒擦拭之前應將表面的有機物清除乾淨，例如：分泌液、黏液、嘔吐物、排泄物、血液和其他體液，使漂白水可以充分作用。	·擦拭消毒的接觸時間建議應超過10分鐘 ·浸泡消毒的接觸時間建議應超過30分鐘 *ppm：百萬分之一

*ppm：百萬分之一

5. 使用漂白水注意事項

- 5.1 漂白水會腐蝕金屬及破壞油漆表面。
- 5.2 避免接觸眼睛。如果漂白水濺入眼睛，須以清水沖洗至少15分鐘及看醫生。
- 5.3 不要與其他家用清潔劑一併或混和使用，以防降低消毒功能及產生化學作用。
- 5.4 當漂白水和其他酸性清潔劑（如一些潔廁劑）混合時，會產生有毒氣體，可能造成傷害或死亡。如有需要，應先使用清潔劑並用水充分清洗後，才用漂白水消毒。
- 5.5 未稀釋的漂白水在陽光下會釋出有毒氣體，所以應放置於陰涼及兒童碰不到的地方。
- 5.6 由於次氯酸鈉會隨時間漸漸分解，因此宜選購生產日期較近的漂白水，並且不要過量儲存，以免影響殺菌功能。
- 5.7 若要使用稀釋的漂白水，應當天配製並標示日期名稱，而未使用的部分在24小時之後應丟棄。
- 5.8 有機物質會降低漂白水效果，在消毒前該先將待消物品表面有機物清除乾淨。
- 5.9 稀釋的漂白水須加蓋以避免陽光照射，最好存放在避光容器並避免兒童碰觸。